



PEMERINTAH KOTA MAKASSAR

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Achmad Yani Nomor 2, Bulu Gading, Ujung Pandang, Kota Makassar, Sulawesi Selatan Kode Pos 90111,
Telepon (0411) 3616006, Faksimile (0411) 3634947
Laman makassarkota.go.id, Pos-el sekda@makassarkota.go.id

KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KOTA MAKASSAR NOMOR 000.8/295/Setda/Tahun 2026

TENTANG

PENETAPAN PENGELOLA APLIKASI SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT SECARA DARING LINGKUP PEMERINTAH KOTA MAKASSAR TAHUN 2026

SEKRETARIS DAERAH KOTA MAKASSAR,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik di lingkungan Pemerintah Kota Makassar diperlukan pengukuran kepuasan masyarakat secara berkelanjutan dan berbasis teknologi informasi dengan mengedepankan prinsip sederhana, cepat, tuntas dan terkoordinasi;
 - b. bahwa untuk mendukung pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat secara daring diperlukan pengelola aplikasi yang bertugas mengelola, memantau, dan melaporkan hasil survei;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Sekertaris Daerah tentang Penetapan Pengelola Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat secara Daring Lingkup Pemerintah Kota Makassar Tahun 2026;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Undang-Undang Nomor 134 Tahun 2024 tentang Kota Makassar di Provinsi Sulawesi Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 320, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7071);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 708);
7. Peraturan Daerah Kota Makassar Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Makassar Tahun 2016 Nomor 8) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Makassar Nomor 8 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Makassar Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Makassar Tahun 2023 Nomor 8);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN SEKERTARIS DAERAH TENTANG PENETAPAN PENGELOLA APLIKASI SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT SECARA DARING LINGKUP PEMERINTAH KOTA MAKASSAR TAHUN 2026.

KESATU : Menetapkan Pengelola Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat Secara Daring Lingkup Pemerintah Kota Makassar Tahun 2026, dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Pengelola Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat secara Daring sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut:

a. Tim Koordinasi:

1. Penanggung Jawab bertugas:

- a) bertanggung jawab atas terselenggaranya pengelolaan survei kepuasan masyarakat secara daring;
- b) memberikan pendampingan kebijakan dan petunjuk teknis dalam penyelenggaraan survei kepuasan masyarakat secara daring; dan
- c) bertanggung jawab untuk melaporkan hasil pelaksanaan survei kepuasan masyarakat secara daring kepada pimpinan.

2. Ketua bertugas memimpin dan mengarahkan pelaksanaan pengelolaan survei kepuasan masyarakat secara daring.

3. Sekretaris bertugas:

- a) melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan survei kepuasan masyarakat secara daring;
- b) melakukan koordinasi teknis terkait penggunaan dan akses aplikasi survei kepuasan masyarakat secara daring yang difasilitasi oleh Kementerian PANRB dan Kementerian Komunikasi dan Digital;
- c) menjadi penghubung antara instansi dengan Kementerian PANRB dan Kementerian Komunikasi dan Digital terkait kendala teknis dan pembaruan aplikasi SKM secara daring;
- d) memfasilitasi kebutuhan akses pengguna di lingkungan instansi terhadap aplikasi SKM secara daring; dan
- e) memiliki akses terhadap data responden (nama, nomor HP, email) untuk keperluan tindak lanjut (*following up*) atau recalling apabila diperlukan, dengan tetap memperhatikan ketentuan perlindungan data pribadi untuk memastikan kualitas dan validitas data survei.

4. Anggota yang berasal dari Inspektur/Pejabat Pengawas internal bertugas:

- a) melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan survei kepuasan masyarakat secara daring; dan
- b) melaporkan hasil pengawasan kepada Pembina/Penanggung Jawab.

5. Anggota yang berasal dari unit kerja yang membidangi perencanaan atau manajemen kinerja bertugas mengintegrasikan hasil survei kepuasan masyarakat ke dalam dokumen perencanaan, penganggaran, dan pelaporan kinerja instansi.
6. Anggota yang berasal dari organisasi penyelenggara pelayanan publik bertugas:
 - a) melakukan koordinasi dengan organisasi penyelenggara pelayanan publik;
 - b) merencanakan dan mengkonfirmasi rencana program survei kepuasan masyarakat;
 - c) menginformasikan hasil survei kepada unit kerja terkait;
 - d) melaporkan kinerja survei kepada Penanggung Jawab; dan
 - e) melaksanakan tugas terkait survei yang diberikan oleh Penanggung Jawab/Ketua.
- b. Admin Instansi mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
 1. melakukan pengelolaan aplikasi survei kepuasan masyarakat secara daring;
 2. mengkoordinasikan pelaksanaan survei dengan unit kerja penyelenggara pelayanan publik;
 3. melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan survei secara berkala;
 4. menyusun laporan hasil survei kepuasan masyarakat;
 5. melakukan analisis data dan rekomendasi perbaikan pelayanan publik; dan
 6. mengelola dan memelihara database hasil survei.
- c. Operator Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat Lingkup Satuan Kerja Perangkat Daerah mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
 1. menginformasikan pelaksanaan survei kepada Kepala Unit Kerja untuk ditindaklanjuti;
 2. berkoordinasi dengan unit teknis penyelenggara pelayanan yang akan disurvei;
 3. memfasilitasi pelaksanaan survei kepuasan masyarakat pada unit kerjanya;
 4. memberikan laporan pelaksanaan survei kepada Kepala Unit Kerja dan Tim Koordinasi;
 5. melakukan sosialisasi survei kepuasan masyarakat online kepada masyarakat pengguna layanan; dan
 6. memastikan ketersediaan sarana dan prasarana pendukung survei kepuasan masyarakat online.

- KETIGA : Pengelola Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat secara Daring sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU, melakukan pengelolaan Portal Survei Kepuasan Masyarakat melalui laman *skm.go.id*.
- KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugasnya, Pengelola Aplikasi Survei Kepuasan Masyarakat bertanggung jawab dan melaporkan hasil pelaksanaannya kepada Sekretaris Daerah Kota Makassar.
- KELIMA : Segala biaya yang timbul sehubungan dengan Pelaksanaan Keputusan ini, dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Makassar.
- KEENAM : Ketentuan yang berkaitan dengan teknis pelaksanaan Keputusan ini, diatur lebih lanjut oleh Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Makassar.
- KETUJUH : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

PARAF KOORDINASI	
ASISTEN BIDANG ADMINISTRASI UMUM	
KEPALA BAGIAN HUKUM	
JE. Penyalah Hukum Muda	
PELAKSANA	

Ditetapkan di Makassar
pada tanggal 22 Januari 2026

SEKRETARIS DAERAH KOTA MAKASSAR,


A. ZULKIFLY

Tembusan:

1. Wali Kota Makassar;
2. Inspektur Daerah Kota Makassar;
3. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kota Makassar;
4. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Makassar;
5. Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kota Makassar.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KOTA MAKASSAR
NOMOR 000.8/295/Setda/Tahun 2026
TENTANG
PENETAPAN PENGELOLA APLIKASI SURVEI
KEPUASAN MASYARAKAT SECARA DARING LINGKUP
PEMERINTAH KOTA MAKASSAR TAHUN 2026

SUSUNAN KEANGGOTAAN DAN KEDUDUKAN PENGELOLA APLIKASI SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT SECARA DARING
LINGKUP PEMERINTAH KOTA MAKASSAR TAHUN 2026

A. TIM KOORDINASI

NO	JABATAN	KEDUDUKAN
1.	Sekretaris Daerah Kota Makassar	Penanggung Jawab
2.	Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Makassar	Ketua
3.	Koordinator Pelayanan Publik pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Makassar	Sekretaris
4.	Inspektur Daerah Kota Makassar	Anggota
5.	Asisten III Bidang Administrasi Umum	Anggota
6.	Sekretariat DPRD Kota Makassar	Anggota
7.	Sekretariat Daerah Kota Makassar	Anggota
8.	Kepala Dinas Pendidikan Kota Makassar	Anggota
9.	Kepala Dinas Kesehatan Kota Makassar	Anggota

NO	JABATAN	KEDUDUKAN
10.	Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kota Makassar	Anggota
11.	Kepala Dinas Penataan Ruang Kota Makassar	Anggota
12.	Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Makassar	Anggota
13.	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Makassar	Anggota
14.	Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Makassar	Anggota
15.	Kepala Dinas Sosial Kota Makassar	Anggota
16.	Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kota Makassar	Anggota
17.	Kepala Dinas Pembudayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Makassar	Anggota
18.	Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kota Makassar	Anggota
19.	Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kota Makassar	Anggota
20.	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Makassar	Anggota
21.	Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Makassar	Anggota
22.	Kepala Dinas Perhubungan Kota Makassar	Anggota
23.	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Makassar	Anggota
24.	Kepala Dinas Koprasi, Usaha Kecil dan Menengah Kota Makassar	Anggota
25.	Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Makassar	Anggota

NO	JABATAN	KEDUDUKAN
26.	Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Kota Makassar	Anggota
27.	Kepala Dinas Kebudayaan Kota Makassar	Anggota
28.	Kepala Dinas Perikanan dan Pertanian Kota Makassar	Anggota
29.	Kepala Dinas Pariwisata Kota Makassar	Anggota
30.	Kepala Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kota Makassar	Anggota
31.	Kepala Dinas Perpustakaan Kota Makassar	Anggota
32.	Kepala Dinas Pertanahan Kota Makassar	Anggota
33.	Kepala Badan Perencanaan Daerah Kota Makassar	Anggota
34.	Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Makassar	Anggota
35.	Kepala Badan Pendapatan Daerah Kota Makassar	Anggota
36.	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kota Makassar	Anggota
37.	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Makassar	Anggota
38.	Kepala Badan Riset dan Inovasi Daerah Kota Makasar	Anggota
39.	Kepala Badan Penanggulangan Bencana Kota Makassar	Anggota
40.	Camat Biringkanaya Kota Makassar	Anggota
41.	Camat Bontoala Kota Makassar	Anggota

NO	JABATAN	KEDUDUKAN
42.	Camat Mariso Kota Makassar	Anggota
43.	Camat Mamajang Kota Makassar	Anggota
44.	Camat Makassar Kota Makassar	Anggota
45.	Camat Manggala Kota Makassar	Anggota
46.	Camat Rappocini Kota Makassar	Anggota
47.	Camat Tamalate Kota Makassar	Anggota
48.	Camat Tallo Kota Makassar	Anggota
49.	Camat Tamalanrea Kota Makassar	Anggota
50.	Camat Ujung Pandang Kota Makassar	Anggota
51.	Camat Ujung Tanah Kota Makassar	Anggota
52.	Camat Panakukang Kota Makassar	Anggota
53.	Camat Wajo Kota Makassar	Anggota
54.	Camat Kepulauan Sangkarrang Kota Makassar	Anggota

B. ADMIN INSTANSI

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
1.	BAGIAN ORGANISASI SEKRETARIAT KOTA MAKASSAR	NURCAHAYA,SE	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	bagianorganisasimakassar@gmail.com	082188459220

C. OPERATOR APLIKASI SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) LINGKUP SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (SKPD)
KOTA MAKASSAR

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
1.	SEKRETARIAT DPRD	WISNU ARIANTO	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	makassardprdkota@gmail.com	085255327658
2	SEKRETARIAT DAERAH	KAMARIANA, S.Kom	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI	bagianorganisasimakassar@gmail.com	081703200875
3.	INSPEKTORAT DAERAH	MUHAMMAD AGUNG SATRIA, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	inspektorat_makassar@yahoo.com	081253038560
4.	DINAS PENDIDIKAN	MUHAMMAD NUR HASBI YUSWANTO, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	<u>disdik@makassarkota.go.id</u>	085299590729

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
5.	DINAS KESEHATAN	DESI ROSMALAH SARI, SKM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	kesehatankotamakassar@gmail.com	085298848148
6.	DINAS PEKERJAAN UMUM	RABIAH AL'ADAWIA, S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	dpu@makassarkota.go.id	083137850389
7.	DINAS PENATAAN RUANG	ANDI ULFAH, A.MD.	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	distaru@makassarkota.go.id	08114451110
8.	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	HIQMA REUNI HAIDIR	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	disperkimmks@gmail.com	082396443290
9.	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA	M. ARJUM DJ. B. PATO, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	mkssatpolpp@gmail.com	08219182406
10.	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	EKA ARFIKA RUSMA	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	pemadamkebakaranmks@gmail.com	082344522102
11.	DINAS SOSIAL	AULIA NIZAR FITRIANI, A.MD	PENGELOLA LAYANAN OPERASIOAL	dinsoskotamks22@gmail.com	081222502510

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
12.	DINAS KETENAGAKERJAAN	MELDA THAMRIN, A.MD.	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	dinasketenagakerjaan.makassar@gmail.com	08124251765
13.	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	M. IKHSAN, S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	dp3a.makassarkota@gmail.com	085342655562
14.	DINAS KETAHANAN PANGAN	ZUL FAHMI AKBAR, S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	<u>dinasketahananpangan.mks@gmail.com</u>	081946411112
15.	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	SABARTI, SE	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	<u>dlh.umpeg26@gmail.com</u>	085242613533
16.	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	ANDI NURUL AYU MUCHLISA, S.PI., M.SI.	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	<u>support@dukcapil.makassarkota.go.id</u>	087803456922
17.	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	ANUGRAH, SE.	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	makassardppkb@gmail.com	08114492828

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
18.	DINAS PERHUBUNGAN	ASRULLAH AHMAD	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	dishubmksinfo@gmail.com	085242056008
19.	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	AGUNG MARHABANG, ST	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	diskominfo@makassarkota.go.id	085255474509
20.	DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH	INDRI YUNI ASTUTI, SE.	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	dinaskoperasi52@gmail.com	085340004292
21.	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	MUHAMMAD SIRWAN HADI, S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASIS	dpmptsp@makassarkota.go.id	085241243322
22.	DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA	ISMU RAJAB FATHAM, S.KOM.	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	Disporakotamakassar22@gmail.com	082188029051
23.	DINAS KEBUDAYAAN	ANDI BULU, A.MD.KOM	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	Dkbd2017@gmail.com	081241624282
24.	DINAS PERIKANAN DAN PERTANIAN	ERICH WIDHIARLAN, S.PI	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	dpp.mks@gmail.com	082312708708

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
25.	DINAS PARIWISATA	SRI RESKI WAHYUNI, S.AP.	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	pariwisata@makassarkota.go.id	085244181825
26.	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN	NURAINUN JARIAH, S.KEP.	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	disdagmakassar@gmail.com	082291588808
27.	DINAS PERPUSTAKAAN	MUAMMAR ALHAFID J., S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	umpegdispus@gmail.com	087847138130
28.	DINAS KEARSIPAN	SRI RAHAYU WULANDARI, S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	<u>dinas.kearsipan@gmail.com</u>	082196900063
29.	DINAS PERTANAHAN	NELLY ADRIANI, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	dinaspertanahankotamakassar07@gmail.com	082196900063
30.	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	SITI MUSAFIRA NISA, S.KOM.	PERENCANA PERTAMA	bappedamks.sekretariat@gmail.com	082344482913

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
31.	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	ANDI MAGFIRA YUSRAN, S.STP, M.AP	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	bpkamks02@gmail.com	081245870559
32.	BADAN PENDAPATAN DAERAH	NURWILDHANA HARDIYANTI IDSYAM, S.SOS.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	bapenda@makassarkota.go.id	082298098980
33.	BKPSDMD	ADITYA PRANAYOGI, S.A.P.	PENGELOLA DATA DAN INFORMASI	bkd.kotamakassar@gmail.com	085268535101
34.	BADAN RISET DAN INOVASI DAERAH	ANDI GIGATERA HALIL MAKKASAU, ST	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	balitbangdamks@gmail.com	085173231604
35.	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	AMELIA PUTRI NASAR ALISA, S.T.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	bpbd@makassarkota.go.id	082188200330
36.	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	M. SYUKUR BUDIAWAN HAMID, S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	kesbangpolmks365@gmail.com	085241735837

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
37.	RSUD DAYA	YAMIN, S.E.	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	rsudkotamks@yahoo.co.id	087756420533
38.	KECAMATAN MANGGALA	FAJAR FATTAHUL RACHMAT, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	Kec.manggala@gmail.com	082187819949
39.	KECAMATAN TAMALATE	NURMALITA TENTISARI, S.T	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	kecamatan tamalate89@gmail.com	089631660259
40.	KECAMATAN MARISO	MUHAMMAD ICHWAN, S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	arsipmariso2021@gmail.com	081242023330
41.	KECAMATAN TAMALANREA	AYU OCTAVIANI	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	kecamatan tamalanrea07@gmail.com	085172210974
42.	KECAMATAN PANAKKUKANG	MARVEN GURION LOHY, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	panakkukangkec@makassarkota.go.id	085656129292
43.	KECAMATAN RAPPOCINI	HANKAM MULAWARMAN, S.A.B	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	kecamatan rappocinimks@gmail.com	085255999169

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
44.	KECAMATAN MAKASSAR	MUH. IQBAL AMIRUDDIN, S.KOM.	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	kantor.kecamatanmakassar@gmail.com	085255475353
45.	KECAMATAN KEPULAUAN SANGKARRANG	RAHMI RAHMAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	kec.kep.sangkarrang@gmail.com	082349635148
46.	KECAMATAN UJUNG PANDANG	AZIZAH NUR FATIMA AZZAHRA	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	kecamatanujungpandang15@gmail.com	085342032702
47.	KECAMATAN UJUNG TANAH	FIRMANSYAH, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	ujungtanahkecamatan1@gmail.com	082188222462
48.	KECAMATAN BIRINGKANAYA	SATRIYAN N.	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	kepegawaianlt2@gmail.com	085242591493
49.	KECAMATAN BONTOALA	A. RAHMAH SYAMSUL BACHRI, S.E.	PENGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI PERTAMA	<u>kecamatanbontoala25@gmail.com</u>	085399923718
50.	KECAMATAN WAJO	ABDUL RAHIM HAMZAH, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	kecamatanwajo52@gmail.com	085342495016

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
51.	KECAMATAN TALLO	NUR ALIM, S.KOM.	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	tallokec@makassarkota.go.id	085771801043
52.	KECAMATAN MAMAJANG	BURHANUDDIN ALI AHMADI, S.KOM	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	mksmamajang@gmail.com	082331737601
53.	SEKRETARIAT DAERAH	KAMARIANA, S.Kom	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI	bagianorganisasimakassar@gmail.com	081703200875

D. OPERATOR APLIKASI SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) LINGKUP DINAS KESEHATAN

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
1.	PUSKESMAS ANDALAS	ULFA DWI NINGSIH, S.TR.AKO	PRANATA LABORATORIUM PERTAMA	puskesmasandalas209@gmail.com	085345569986
2.	PUSKESMAS ANTANG	NURLINDA, A.MD.RMIK	PEREKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN	puskesmas.antang1@gmail.com	085386188116

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
3.	PUSKESMAS ANTANG PERUMNAS	SUHARTINI, S.ST	ADMINKES AHLI PERTAMA	pkmanper.makassarkota@gmail.com	081523619714
4.	PUSKESMAS ANTARA	MEGA MARINDRAWATI ROCHKA, SKM, M.KES	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI PERTAMA	pkmantaramks14@gmail.com	085145980767
5.	PUSKESMAS BALLAPARANG	NURLINDA, SKM	PENGELOLA DATA DAN INFORMASI	puskesmasballaparangmks@gmail.com	0852550821234
6.	PUSKESMAS BANGKALA	ANGGRENY, A.MD.KES	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN TERAMPIL	puskesmasbangkala@gmail.com	0895385692424
7.	PUSKESMAS BARA- BARAYA	TIARA NURFADILLAH RAJAB, S.SI	PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	puskesmasbarabaraya143@gmail.com	082347771447
8.	PUSKESMAS BAROMBONG	ANA SOFIAH FITRIANIH, S.K.M.	TENAGA PROMKES AHLI PERTAMA	admenpkmbarombong@gmail.com	082346221583
9.	PUSKESMAS BATUA	NABA A., A.MD	PRANATA LABORARATORIUM KESEHATAN PENYELIA	puskesmasbatuamakassar@gmail.com	082189627678

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
10.	PUSKESMAS BIRA	NURHIKMAH, A.MD. RMIK	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	hellopuskesmasbira@gmail.com	085298831649
11.	PUSKESMAS BULUROKENG	NOVYANI MANIA PANGGALO, SKM	TENAGA SANITASI LINGKUNGAN AHLI MUDA	pkm.bulrok@yahoo.co.id	082158463889
12.	PUSKESMAS CENDRAWASIH	HENDYANSYAH ADYATMA PRASETYA, S.KEP.	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	pkmcendrawasihmks@gmail.com	085342037159
13.	PUSKESMAS DAHLIA	HASLINA, A.MD.RMIK..	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	puskesmasdahliamks@gmail.com	087863536425
14.	PUSKESMAS DAYA	RIJAL, A.MD.RMIK	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	puskesmas.dayamakassar@gmail.com	082292876022
15.	PUSKESMAS JONGAYA	NUR ANNISA INDRIYANA B., S.KEP.NS.,M.TR. ADM.KES	PERAWAT MADYA	puskesmasjongaya37@gmail.com	081244444183
16.	PUSKESMAS JUMPANDANG BARU	DRG. ROSWITA	DOKTER GIGI AHLI MADYA	pkmjumpandangbarutallo@gmail.com	081340099199
17.	PUSKESMAS KALUKU BODOA	ANDI PUTRI AINAA AL'MARDHIYAH, S.KEP.	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	pkmkalukubodoa@makassarkota.go.id	082151326745

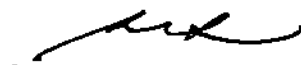
NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
18.	PUSKESMAS KAPASA	NURFAHIMA, S.ST	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	puskesmaskapasa2022@gmail.com	085238851168
19.	PUSKESMAS KARUWISI	SITTI SYAMSIAH AHMAD, S.FARM	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	puskesmaskaruwisi@gmail.com	081271518554
20.	PUSKESMAS KASSI KASSI	KARTIA, S.KEP.NS.	PERAWAT MADYA	puskesmaskassikassi@gmail.com	081342322157
21.	PUSKESMAS LAYANG	APT. SABRINA RESKY PERTIWI, S.FARM.	APOTER PERTAMA	pkm.layang@gmail.com	081356619291
22.	PUSKESMAS MACCINI SAWAH	NUR HAFNI PATTA, SKM	PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU PERTAMA	pkm.maccini.sawah@gmail.com	085242947416
23.	PUSKESMAS MACCINI SOMBALA	YUSRIANTI YURI, S.FARM.	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	pkm.maccini_sombala@yahoo.com	082187574032
24.	PUSKESMAS MAKKASSAU	HADRIYAH, S.KEP.NS	PERAWAT MUDA	pkm.makkasau@gmail.com	082341346060
25.	PUSKESMAS MALIMONGAN BARU	NURUL ERIKA GUSMAN, SKM	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	puskesmasmalimonganbaru@gmail.com	085255212078

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
26.	PUSKESMAS MAMAJANG	EVELYN GRACE ALRIN K., A.MD.RMIK	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	pkmmamajangmks@gmail.com	08980510958
27.	PUSKESMAS MANGASA	IRMA INNA, A.MD.RMIK	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	puskesmas.mangasa86@gmail.com	085342279068
28.	PUSKESMAS MARADEKAYA	SHERLY MARWANTI, SKM	ADMINKES AHLI PERTAMA	pkmmaradekaya1@gmail.com	0812423475727
29.	PUSKESMAS MINASA UPA	CANDRA DWI LESTARI, S.ST	ADMINKES AHLI PERTAMA	pkmminasaupa@gmail.com	082347053397
30.	PUSKESMAS PACCERAKANG	AMRIANI	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	ilpkmpaccerakkang31@gmail.com	082140537132
31.	PUSKESMAS PAMPANG	NUR SYAMSIH, A.MD.RMIK	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	pkm_pampang@yahoo.com	087741090661
32.	PUSKESMAS PANAMBUNGAN	AHMAD GUFRAN, A.MD.RMIK	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	puskesmaspanambungan@gmail.com	081349647088
33.	PUSKESMAS PATTINGALLOANG	RIDAH, S.KEP.NS	PERAWAT MADYA	pusk.patt@gmail.com	085242524548
34.	PUSKESMAS PERTIWI	RISMA	PENGELOLA ADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	pkmpertiwi@gmail.com	085883806308

NO	UNIT KERJA	NAMA	JABATAN	EMAIL	NO. HP
44.	PUSKESMAS TAMANGAPA	IIS MUSTIKA, S.ST	ADMINIKES AHLI PERTAMA	pkmtamangapa@gmail.com	085255329545
45.	PUSKESMAS TAMALATE	SITTI SULAEHA, S>SI.,APT	APOTEKER AHLI MUDA	tamaltepuskesmas@gmail.com	081354648556
46.	PUSKESMAS TARAKAN	ADHITYA PRATAMA SOFYAN, S.KM	PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT AHLI PERTAMA	pkmtarakan123@gmail.com	085398229390
47.	PUSKESMAS TODDOPULI	NURFADILLAH CANDRA, A.MD.RMIK	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	puskesmastdp123@gmail.com	0882019236415

SEKRETARIS DAERAH KOTA MAKASSAR, 

PARAF KOORDINASI	
ASISTEN BIDANG ADMINISTRASI UMUM	
KEPALA BAGIAN HUKUM	
<i>Penyuluh Hukum Muda</i>	<i>/n.</i>
AKSANA	


A. ZULKIFLY